ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового коллектива работников
ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр»
21 августа 2026 г.
протокол № 18

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр»
_____ С.Н. Головкин
«21» августа 2026 г.

Подписано: Головкин Сергей Николаевич
DN: cn=Головкин Сергей Николаевич, c=RU, o=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА "АВТОМОТОЦЕНТР", email=buh_avtom@edu54.ru
Дата: 2026.08.28 09:53:38 +07'00'

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о нормах профессиональной этики работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр»


1. Общие положения.
2. Основные принципы профессиональной этики.
3. Нормы профессиональной этики.
4. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
5. Заключительные положения.


## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (далее — Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и в соответствии с совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2025 года №ОК-3775/08/756 «О примерном положении», иными нормативными правовыми актами, Уставом и локальными нормативными актами государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (далее – Учреждения).

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики работников, обязательных для соблюдения всеми работниками Учреждения при осуществлении профессиональной деятельности, и механизмы реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики

работников Учреждения независимо от занимаемой должности, характера выполняемой работы и формы трудовых отношений.

1.3. Профессиональная этика – совокупность моральных норм, определяющих отношение специалиста к своему профессиональному долгу, к людям, с которыми он связан в силу профессии, и к обществу в целом.

1.4. Основными целями настоящего Положения являются:

– укрепление авторитета и деловой репутации Учреждения;
– формирование единой корпоративной культуры;
– обеспечение безопасной, комфортной и воспитывающей образовательной среды;
– предупреждение нарушений профессиональной этики и конфликтных ситуаций;
– повышение ответственности работников за результаты своего труда.

## 2. Основные принципы профессиональной этики

2.1. Работник Учреждения в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

– законность - строгое соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения;

– профессионализм - компетентное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, постоянное повышение квалификации;

– ответственность - осознание личной ответственности за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся, сохранность имущества и техники;

– гуманизм - уважение чести и достоинства каждого человека, недопустимость дискриминации;

– справедливость - объективное и беспристрастное отношение ко всем участникам образовательных отношений;

– безопасность - приоритет сохранения жизни и здоровья людей, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности и правил дорожного движения;

– конфиденциальность - неразглашение сведений, полученных в связи с исполнением должностных обязанностей;

– командность - взаимопомощь, сотрудничество и поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;

– антикоррупционность - неприятие любых форм коррупционного поведения.

## 3. Нормы профессиональной этики

3.1. Работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и специфики работы при всех обстоятельствах призваны:

– уважать честь и достоинство участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей)) и работников Учреждения, быть личным примером для обучающихся и коллег;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей или создать конфликт интересов;

– проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

– проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию участников образовательного процесса;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;

– соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

– соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний; предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и (или) мессенджерах;

– воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

– избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации работника и (или) в целом Учреждению, не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;

– принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся или работников за разглашение которой работники несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

## 4. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

4.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников Учреждения, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников.

4.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики работниками Учреждения, установленных разделом 3 настоящего Положения, рассматриваются на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" или общем собрании работников Учреждения.

4.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса

Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.4. Работник учреждения, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или председателю Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

4.5. В целях реализации права работников Учреждения на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

4.6. В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников, и (или) в суд, а также в правоохранительные органы при необходимости.

4.7. Сведения о фактах нарушения норм профессиональной этики могут учитываться при принятии решений о поощрении, установлении стимулирующих выплат и формировании кадрового резерва.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение принимается с учётом мнения Общего собрания трудового коллектива и утверждается директором Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и его принятие.

5.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Учреждения под подпись при приёме на работу, а также при внесении изменений.

5.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет администрация Учреждения.